

## SAKSLISTE

1. Godkjenne representantenes fullmakter  
**Opptelling av representanter med stemmerett**
2. Valg av møteleder  
**Forslag blir framlagt på årsmøtet**
3. Valg av referenter og representanter til å signere protokoll  
**Forslag blir framlagt på årsmøtet**
4. Godkjenning av innkalling, saksliste og dagsorden  
Styret setter fram følgende forslag til vedtak: **Innkalling og saksliste godkjennes**
5. Behandle styrets årsberetning for 2019.  
*Sakspapirer, se vedlegg 1.*  
Styret setter fram følgende forslag til vedtak: **Årsmøtet godkjenner årsberetning for 2019.**
6. Behandle organisasjonens regnskap for 2019 med revisjonsberetning.  
*Sakspapirer, se vedlegg 2 a og b.*  
Balanse, årsregnskap, revisjonsberetning og noter for 2019 legges fram.  
Styret setter fram følgende forslag til vedtak: **Regnskapet for 2019 godkjennes**
7. Strategi for 2018 - 2023.  
*Sakspapirer, se vedlegg 3a.*  
Strategi for perioden 2018 - 2023 ble godkjent på årsmøtet 2018. Styret setter fram følgende forslag til vedtak: **Strategi for perioden 2018 - 2023 opprettholdes.**
8. Vedta budsjett.  
*Sakspapirer, se vedlegg 4.*  
Det legges fram forslag til budsjett. Styret setter fram følgende forslag til vedtak. **Budsjettet for 2020 godkjennes.**
9. Velge et styre bestående av fem medlemmer og tre varamedlemmer, og blant styrets medlemmer:
  - a. **Velge to styremedlemer**
  - b. **Velge ett varamedlem**  
*Sakspapirer, se vedlegg 5: Valgkomiteens innstilling*  
Valgkomiteen legger fram sitt forslag på kandidater til verv.

10. Velge valgkomite på tre medlemmer.

**Forslag blir framlagt på årsmøtet**

11. Oppnevne revisor.

Revisjonen i 2019 er utført av Aina U. Lillehagen statsautorisert revisor, Unic Revisjon AS.  
Styret setter fram følgende forslag til vedtak: **Unic Revisjon AS oppnevnes som revisor for kommende periode.**